



COMUNE DI ONANO (Provincia di Viterbo)

DETERMINAZIONE N. 42 del 22/02/2022

SETTORE UFFICIO PERSONALE

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato part time (18 ore settimanali) di istruttore amministrativo cat C posizione economica C1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Mariosante Tramontana

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art. 151 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Francesco Pesci

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **05/03/2022** al **20/03/2022** al n. **155** del Registro delle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale
F.to

Copia conforme all'originale per uso amm

Il Segretario Comunale

Lì

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con decreto 02/2019 il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28/01/2021 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023

VISTA la propria determinazione n. 63, in data 09/04/2021 e s.m.i. con cui veniva bandito pubblico concorso, per la copertura di un posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Istruttore Amministrativo cat. C1;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 116 del 30/09/2021 con la quale è stato approvato il nuovo programma triennale del fabbisogno del personale dove viene individuata la capacità assunzionale per il triennio 2022/2024;

VISTA e richiamata la propria determinazione n. 219 del 15/12/2021, con la quale si approvano i verbali relativi al concorso pubblico detto in narrativa, per la copertura di n. 1 posto appartenente alla categoria "C1" - Profilo professionale Istruttore Amministrativo, rassegnati dalla relativa Commissione esaminatrice, e si approvava la graduatoria finale del concorso

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 17 del 03/02/2022 con la quale di incaricava il Responsabile dell'Ufficio personale all'assunzione a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali di n° 1 Istruttore amministrativo Cat. C.

PRESO ATTO che a seguito di scorrimento della graduatoria i primi otto classificati a seguito di richieste agli atti di questo ufficio non hanno comunicato entro i termini la loro disponibilità all'assunzione.

PRESO ATTO che l'Avv. Sabrina Magrini posizionata al nono posto della graduatoria ha comunicato la sua disponibilità con nota assunta al prot. di questo Ente in data 21/02/2022 n° 821

ATTESO che sono stati acquisiti i documenti di rito;

RITENUTO quindi di dover dare corso alla procedura di assunzione dell'unità di personale necessaria al Comune di Onano;

VISTO l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale del 21/05/2018;

RILEVATO che si può procedere alla assunzione dell'Avv. Sabrina Magrini, a copertura del posto di Istruttore Amministrativo cat. C. a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali dal prossimo 01 marzo 2022;

VISTO il Dlgs. 18 agosto 2000 n° 267

VISTO il Dlgs. 30 marzo 2001 n° 165 e ss.mm.ii.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi

D E T E R M I N A

Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di assumere alle proprie dipendenze a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali l'Avv. Sabrina Magrini, nata a Orvieto (TR) il 30/03/1981, residente ad Orvieto (VT) in Loc. Colonna 70;

Di disporre che l'Avv. Sabrina Magrini assuma servizio a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali presso il Comune di Onano, a decorrere dal 16 marzo 2022;

Di dare atto che, ai sensi delle vigenti disposizioni e secondo quanto previsto dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali, per l'instaurazione del nuovo rapporto di lavoro con la suddetta unità di personale necessita procedere alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, il cui schema si allega alla presente per farne parte integrante, nel quale interverrà, in nome e per conto del Comune di Onano, il Dott. Mariosante Tramontana nella sua qualità di Responsabile del Settore Personale;

A V V E R T E

Che ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, modificato dal D.Lgs. 101/2018 e Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti elettronici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento; Che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7/08/1990 n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso: - giurisdizionale al TAR Lazio ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione; - straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/01/1971 n. 119

